



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo via N.M. NICOLAI
SEDE CENTRALE: Via Nicola Maria Nicolai, 85 – 00156 Roma
☎06.41220371 - ☎ /fax. 06/4102614-Distretto 13°
Cod. meccanografico: RMIC8ER00B ✉ E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO SEDUTA DELL'11 FEBBRAIO 2022

Il giorno 11 febbraio 2022 alle ore 17.00, debitamente convocato in modalità telematica, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.D.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Approvazione Programma Annuale 2022 e Fondo economale delle minute spese.
3. Adesione al Progetto PON- FESR REACT EU- Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*).
4. Approvazione del "Manuale per la gestione dei flussi documentali" dell'I.C. via N.M. Nicolai.
5. Regolamento DDI - Integrazione.
6. Uscita anticipata alle ore 12 per i giorni 6-7-8 giugno (scuola secondaria di primo grado).
7. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.
8. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio, sig.ra Fiori Arianna, che constatato il numero legale, apre la riunione e nomina segretario per la stesura del verbale la docente Orbignizzi Barbara.

Risultano assenti i seguenti consiglieri:

Di Gennaro Sara e Lattanzi Nicoletta per la componente genitori, Calderoni Maria e Pistillo Rita per il personale ATA.

Punto 1 all'O.D.G.: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente è stato condiviso digitalmente per la lettura ma, prima dell'approvazione, la Signora Lodovichi fa presente che nel verbale precedente ci sono delle imprecisioni: il suo cognome non è sempre scritto nel modo corretto. Inoltre, le consigliere Strati Cecilia e Di Gennaro Sara risultano presenti, invece erano assenti. Le richieste di rettifica sono accolte e il verbale viene approvato all'unanimità.

Punto 2 all'O.D.G.: Approvazione Programma Annuale 2022 e Fondo Economale delle Minute Spese.

La Dirigente Scolastica espone ai presenti la propria Relazione illustrativa al Programma annuale 2022 e spiega ai presenti come il programma Annuale traduca in forma amministrativo-contabile il Piano dell'Offerta Formativa, aggiornato in funzione del PTOF. Informa inoltre i presenti che tutti i modelli ministeriali che costituiscono parte integrante del Programma annuale sono stati esaminati dalla Giunta esecutiva che ne ha proposto la relativa approvazione da parte del Consiglio d'Istituto; invita quindi il DSGA, rag. Marco Bielli, ad illustrare ai membri del Consiglio Presenti i dati finanziari relativi alla proposta del Programma Annuale 2022 e la natura e consistenza del Fondo economale delle minute spese.

La Sig.ra Fanelli chiede chiarimenti rispetto alle spese che riguardano le attività laboratoriali di cinema, sport, teatro, in quanto non contemplate negli altri anni nel bilancio della scuola. Il D.S.G.A. Bielli Marco risponde che tali spese, riferite a progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa, sono inglobate nel bilancio della scuola perché, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità, è l'Istituzione scolastica che effettua con un'operazione di "partita di giro" il pagamento dei laboratori agli esperti delle Associazioni. Dopo attenta disamina,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltato l'intervento del Dirigente scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Visto il D.M.n.21 del 1.3.2007;

Vista la Legge n. 107/2015 comma 11 per il potenziamento dell'autonomia scolastica;

Visto il D.M. n. 834 del 15/10/2015;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Vista la nota M.I.U.R n.25674 del 20/12/2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*";

Vista la nota M.I.U.R n.74 del 05/01/2019 – Orientamenti interpretativi;

Vista la Nota MI n. 21503 del 30/09/2021 avente per oggetto "comunicazione preventiva del Programma annuale 2022 – periodo gennaio-agosto 2022";

Vista la Nota MI n. 25863 del 09/11/2021 avente per oggetto "predisposizione ed approvazione del programma annuale 2022".

Esaminato il programma annuale dell'Esercizio Finanziario 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Letto il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal Dirigente Scolastico;

Accertato che il programma annuale dell'esercizio finanziario 2022 è coerente con la previsione del Piano dell'Offerta Formativa triennale 2019-2022, adottato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 75 del 15.11.2021;

Visto il parere favorevole della Giunta Esecutiva espresso in data 11/02/2022 in merito alla proposta di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dai revisori dei Conti giusto verbale n. 001/2022 del 11/02/2022;

DELIBERA all'unanimità

- di approvare la proposta di Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022, secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico;
- di autorizzare il prelievo di euro 600,00 come consistenza massima del fondo Economale per le minute spese da mettere a disposizione del Direttore SGA e di fissare ad euro 40,00 l'importo massimo di ogni singola spesa minuta secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 art. 21 comma 2.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo di Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

DELIBERA N. 8

Punto 3 all'O.D.G.: Adesione al Progetto PON- FESR REACT EU- Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica ("Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo").

La Dirigente informa il Consiglio che l'Istituto ha partecipato al bando del Progetto PON- FESR REACT EU- Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica ("Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"). La progettualità ipotizzata e presentata dal nostro Istituto riguarda l'allestimento di Orti didattici sostenibili nella scuola primaria e secondaria di primo grado. Se essa dovesse essere approvata, il finanziamento accordato richiederebbe una successiva integrazione del bilancio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il Regolamento UE n. 2020/2221 del parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il Regolamento UE n. 1303/2013.

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.

Visto il PTOF 2022-2025.

Visto l'Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" (Nota Miur 50636 del 27/12/2021).

Viste le azioni previste per l'Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale, resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Vista la propria candidatura per il progetto in oggetto (n. 1076544)

DELIBERA all'unanimità

l'adesione al Progetto PON "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

DELIBERA N. 9

Punto 4 all'O.D.G.: Approvazione del "Manuale per la gestione dei flussi documentali" dell'I.C. via N.M. Nicolai.

La Dirigente Scolastica comunica che, su richiesta ministeriale è stato redatto un manuale provvisorio di gestione dei flussi documentali, un documento cioè in cui viene illustrata l'organizzazione dell'intero processo di gestione dei documenti, in formato digitale e non. Il Manuale provvisorio è stato redatto su format del Ministero. Tuttavia, data la complessità e vastità dell'argomento e alla luce della necessità di un concreto investimento formativo degli addetti ai servizi di segreteria in tal senso si è ritenuto opportuno rimandare la formulazione definitiva del Manuale.

Detto manuale sarà presentato alla prossima seduta del Consiglio.

Punto 5 all'O.D.G.: Regolamento DDI - Integrazione.

La Dirigente comunica al Consiglio che il tema della DDI nella scuola primaria è stato argomento di attenta e articolata riflessione da parte dei docenti. La complessità nella gestione della pandemia

e la volontà di sostenere gli alunni, che a vario titolo si assentano per Covid, ha portato all'elaborazione e alla delibera da parte del Collegio dei Docenti di un piano specifico di organizzazione didattica che integra il Regolamento in vigore. Tale piano, pubblicato nella home page del sito della scuola, prevede una modulazione oraria diversa a seconda delle classi, un'organizzazione e una programmazione didattica pluridisciplinare e trasversale improntata alla flessibilità anche per la modalità di collegamento. L'attivazione della DDI va richiesta dalle famiglie, contestualmente alla comunicazione di positività o contatto stretto, sui canali ufficiali della scuola appositamente predisposti. L'Istituto, inoltre, per facilitare l'attivazione, ha provveduto all'acquisto di sette P.C. che vanno ad incrementare il numero dei dispositivi disponibili per le classi che ne fanno richiesta.

Si riporta di seguito l'integrazione al Regolamento DDI di istituto:

“In situazione di positività o di quarantena del singolo alunno si procederà sia con l'assegnazione dei compiti tramite Registro Elettronico sia con l'attivazione della Didattica Digitale Integrata.

I compiti e/o le attività asincrone (link, videoregistrazioni, etc.) verranno assegnati come di consueto, la DDI seguirà, invece, le seguenti modalità:

- le classi prime collegamenti per un totale di 4 ore settimanali
- le classi seconde e terze collegamenti per un totale di 6 ore settimanali
- le classi quarte e quinte collegamenti per un totale di 8 ore settimanali

Il piano delle attività, le modalità di collegamento (con il gruppo classe, in piccolo gruppo o, se ritenuto necessario individualmente) e la frequenza, vengono demandati alla programmazione del team docente che ne dà tempestiva comunicazione alle famiglie.

Le ore settimanali di didattica effettuate, favoriscono un approccio trasversale tra le diverse discipline secondo le metodologie e le tempistiche ritenute più idonee.

La modalità di collegamento dipenderà dagli strumenti digitali e dalle risorse a disposizione dei docenti e/o disponibili nei Plessi”.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

dopo attenta disamina,

Visto il D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

Vista la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

Visto il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

Visto il Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e i sindacati scuola;

Vista la Nota M.I. 26.10.2020, n. 1934 “Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica digitale integrata e di attuazione del decreto del Ministro della pubblica amministrazione 19 ottobre 2020”.

Vista la Nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. 388 del 17 marzo 2020 avente per oggetto “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza”.

Vista la Circolare 1107 del 22 luglio 2021 – Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021;

Visto il PIANO SCUOLA 2021-2022 - Decreto prot. n. 32144 del 27 luglio 2021 “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”;

Visto il “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022)” del 14 agosto 2021;

Visto il Protocollo/Regolamento di Istituto d’Istituto per la ripresa delle attività didattiche in presenza approvato dal CdI con delibera n. 73 del 6 ottobre 2021;

Considerato il PTOF dell’Istituto;

Considerata l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

Considerata l’esigenza di garantire il diritto all’apprendimento degli alunni e delle alunne nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali;

Considerata l’esigenza di garantire la qualità dell’offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l’ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all’esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2;

DELIBERA all’unanimità l’integrazione al Regolamento per la Didattica Digitale Integrata

DELIBERA N. 10

Punto 6 all’O.D.G.: Uscita anticipata alle ore 12.00 per i giorni 6-7-8 giugno (scuola secondaria di primo grado).

Le docenti Cipollone e Iodice, su invito della Dirigente, motivano la richiesta di uscita anticipata alle ore 12.00 per i giorni 6-7-8 giugno. Le sig.re Foti, Fanelli e Lodovichi manifestano la loro contrarietà alla proposta e motivano la loro decisione con la necessità di non perdere altro tempo scuola. Dopo ampio dibattito, durante il quale le docenti ribadiscono la regolarità degli interventi didattici in presenza e non e la costanza con cui viene monitorato il percorso formativo degli alunni, si procede alla votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA con 12 voti a favore e 3 voti contrari la proposta di uscita anticipata alle ore 12.00 nella scuola Secondaria di primo grado.

DELIBERA N. 11

l’uscita anticipata alle ore 12 per i giorni 6-7-8 giugno delle classi della scuola secondaria di primo grado.

Punto 7 all'O.D.G.: Comunicazioni della Dirigente Scolastica

La Dirigente riferisce in merito alle iscrizioni che, quest'anno, si sono concluse con un trend positivo per tutte le classi in ingresso dell'Istituto.

In merito all'emergenza Covid, comunica che il nostro Istituto ha affrontato con efficacia le novità introdotte dal D.L. 5/2021 con il quale si ridisegnano gli interventi di prevenzione e gestione dell'emergenza da parte del sistema sanitario e delle Istituzioni scolastiche.

Invita, poi, a visitare il sito della scuola dove, nella home page si aprono i collegamenti a progetti e iniziative di prossima realizzazione. A tal proposito cede la parola alle docenti Ballette, Iodice e Cipollone che a turno espongono nel particolare i percorsi di azione in fase di attivazione nel nostro Istituto relativi al Progetto "Scuola di tutti scuola per tutti" realizzato in collaborazione con l'associazione vincitrice di Bando regionale "Gli amici di Roberto" OdV.

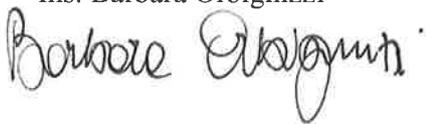
La Dirigente, successivamente si sofferma a presentare le attività relative all'iniziativa "Fuoricampo Cinema Giovane Film Fest", che vedranno impegnate alcune classi delle scuole primarie e secondaria, e sottolinea l'importanza di aver aderito al Progetto "Cuore di sport" promosso dalla Regione Lazio e di prossima attivazione.

Infine, la Dirigente informa i presenti relativamente alla donazione di strumentazione informatica da parte di Terna di portatili ricondizionati che andranno ad implementare le risorse attualmente disponibili per la didattica. Ribadisce, altresì, che tutte le informazioni relative a queste iniziative sono presenti sul sito della Scuola.

Alle ore 19.10, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria

Ins. Barbara Orbignizzi



La Presidente

Sig.ra Fiori Arianna

