

MODELLO 1
DELEGA
SCUOLA PRIMARIA - INFANZIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Al Dirigente Scolastico
I.C. Via N.M. Nicolai

A.S.

Il/la sottoscritto/a
Documento N° genitore del bambino/a
iscritto/a nella classe/sezione del Plesso

DELEGA

1) il/la Signor/a
in qualità di

Documento di riconoscimento di cui si allega fotocopia n°
a prendere per proprio conto il figlio/a al termine delle lezioni o in altre situazioni impreviste.

per l'intero anno scolastico

dal al

2) il/la Signor/a
in qualità di

Documento di riconoscimento di cui si allega fotocopia n°
a prendere per proprio conto il figlio/a al termine delle lezioni o in altre situazioni impreviste.

per l'intero anno scolastico

dal al

3) il/la Signor/a
in qualità di

Documento di riconoscimento di cui si allega fotocopia n°
a prendere per proprio conto il figlio/a al termine delle lezioni o in altre situazioni impreviste.

per l'intero anno scolastico

dal al

4) il/la Signor/a
in qualità di

Documento di riconoscimento di cui si allega fotocopia n°
a prendere per proprio conto il figlio/a al termine delle lezioni o in altre situazioni impreviste.

per l'intero anno scolastico

dal al

Roma,

Firma 1

Firma 2

SI AUTORIZZANO

Le persone delegate dal genitore a prendere l'alunno per l'intero anno scolastico.

Ovvero

Le persone delegate dal genitore a prendere l'alunno per il/i giorno/i richiesto/i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gemma Stornelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993

N.B.

1. SI ALLEGA FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTITÀ PERSONALE DEL DELEGATO.

2. LE PERSONE CHE RITIRANO GLI ALUNNI DA SCUOLA DEVONO ESSERE MAGGIORENNI (18 ANNI) E DEVONO PRESENTARSI AL MOMENTO DEL RITIRO DELL'ALUNNO CON IL DOCUMENTO INDICATO DAL DELEGANTE. COMPILARE IL PRESENTE MODELLO IN OGNI SUA PARTE, IN STAMPATELLO ED IN MODO LEGGIBILE.