



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, UNIVERSITA', RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO VIA N.M. NICOLAI

Via Nicola Maria Nicolai, 85 - 00156

☎ 06.41220371 - ☎ /fax. 06/4102614-Distretto 13°

✉ E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

Ai. Docenti della scuola dell'IC. VIA N.M.NICOLAI
AL SITO WEB – Sicurezza
Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il verbale della R.S.U. del 2/04/2019 prot. 1458/E del 5/4/2019 con cui si designa l'Insegnante Notaro Concettina di scuola primaria quale Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
VISTO il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come novellato dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

COMUNICA

che l'insegnante Notaro Concettina, lavoratore presso questa organizzazione, ricopre la funzione di **RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA** dell'Istituto Comprensivo via N. M. Nicolai.

Compiti e doveri:

- accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni;
- è consultato in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nell'Istituto; -
- è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;
- è consultato in merito all'organizzazione della formazione;
- riceve le informazioni e la documentazione inerente alla valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti alle sostanze ed ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, alla organizzazione e agli ambienti di lavoro, agli infortuni ed alle malattie professionali;
- riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;
- riceve una formazione adeguata;
- promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;
- partecipa alla riunione periodica del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- fa proposte in merito alla attività di prevenzione;
- avverte il responsabile dell'Istituto dei rischi individuati nel corso della sua attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

D.ssa Gabriella Romano

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione Digitale e norme ad esso connesse