



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo via N.M. NICOLAI
SEDE CENTRALE: Via Nicola Maria Nicolai, 85 – 00156 Roma
☎06.41220371 - ☎ /fax. 06/4102614-Distretto 13°
Cod. meccanografico: RMIC8ER00B ✉ E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

Circ. n. 28
Prot.n. 4522/U

Roma, 6 ottobre 2022

*A tutti i genitori e docenti
Della Scuola secondaria di primo grado
Al DSGA
Al SITO WEB*

Oggetto: ACCESSO E USO CORRETTO DELLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale per la Scuola Digitale per la DDI (Didattica Digitale Integrata), il nostro Istituto ha creato un dominio **@icvianmnicolai.net** associato alla piattaforma **“Google Workspace”**.

Il servizio è rivolto a tutti gli studenti, docenti, personale ATA o altri utenti che ne facciano richiesta (anche tacita con l'accesso all'account).

L'attivazione e l'utilizzo dell'account presuppongono:

1. la lettura del Regolamento
2. la firma (da parte di entrambi i genitori degli alunni) del **MODULO DI CONSENSO**

Sia il Regolamento che il modulo di consenso sono presenti nelle pagine del sito allegate alla presente comunicazione.

SI CHIARISCE CHE L'ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT PRESUPPONE COMUNQUE LA TACITA ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO STESSO.

Tutti i “nuovi” alunni della Scuola secondaria di primo grado iscritti nell'a.s. 2022/23 (delle classi prime o comunque iscritti da quest'anno) potranno attivare l'account personale del tipo (si veda nota sotto):

nome.cognome.s@icvianmnicolai.net

con la seguente password per il primo accesso:

nicolai2223

che dovrà essere subito modificata con una a propria scelta.

Con tali account è possibile accedere e lavorare in ambiente *Google* a **titolo gratuito e in modo protetto**, utilizzando i servizi di posta elettronica, archivio online, creazione di documenti, classroom e numerose altre applicazioni di supporto alla didattica.

Si fa presente che gli amministratori del servizio possono gestire gli accessi alle applicazioni, attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni (ad esempio la posta elettronica degli studenti può essere usata soltanto per inviare e ricevere messaggi all'interno del dominio **@icvianmnicolai.net**).

Invitiamo pertanto tutti i genitori che non lo avessero già fatto, a prendere visione del Regolamento e a firmare il modulo di consenso prima di attivare l'account, nell'ottica dell'indispensabile condivisione di responsabilità in merito all'utilizzo della piattaforma *Google Workspace* da parte dei propri figli.

Lo strumento di comunicazione alunni/genitori/docenti resta sempre il Registro Elettronico di AXIOS. In esso saranno riportati i ritardi, le assenze, i voti e/o altre comunicazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Gemma Stornelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993

NOTA - Indicazioni per l'attivazione dell'account:

Per l'attivazione dell'account aprire una nuova pagina *Google* e (in alto a destra) aggiungere un altro account (per chi ne ha già uno) o crearne uno nuovo (per chi non lo ha) con le seguenti caratteristiche:

nome.cognome.s@icvianmnicolai.net

Sia il nome che il cognome devono essere scritti in minuscolo e al completo (ad esempio per chi ha più di un nome o cognome), senza spazi, né accenti o altri segni identificativi.

Esempio: per Maria Franca Della Turà l'account sarà il seguente:

mariafranca.dellatura.s@icvianmnicolai.net

ALLEGATI

Regolamento nelle seguenti pagina del sito:

- <https://icvianmnicolai.edu.it/g-suite-for-education/>
- <https://icvianmnicolai.edu.it/regolamento-g-suite-for-education/>

Modulo di consenso nella seguente pagina del sito:

<https://icvianmnicolai.edu.it/wp-content/uploads/2022/09/CONSENSO-GENITORI-PER-LUSO-DI-g-workspace-NICOLAI.docx-3-2022.pdf>

Indicazioni sulla piattaforma Workspace nella seguente pagina del sito:

<https://icvianmnicolai.edu.it/g-suite-for-education/>

Supporto e risoluzioni problematiche riferite all'account

In caso di necessità contattare l'amministratrice della piattaforma Workspace inviando una mail con la problematica riscontrata, nome, cognome e classe dell'alunno a:

livia.amantia.admin@icvianmnicolai.net