



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto Comprensivo via N.M. NICOLAI**  
SEDE CENTRALE: Via Nicola Maria Nicolai, 85 – 00156 Roma  
☎6.41220371 - ☎/fax. 06/4102614-Distretto 13°  
Cod. meccanografico: RMIC8ER00B ✉E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

**VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO RIUNIONE n. 10  
DEL 23 MAGGIO 2022**

Il giorno 23 maggio 2022 alle ore 17:30, debitamente convocato in modalità telematica, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.D.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Conto Consuntivo.
3. Adozioni libri di testo, conferme e nuove adozioni a.s.2022-2023.
4. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi (D.lgs. 297/94 art.10, c. 4).
5. Nomina dell'Organo di Garanzia (DPR 249/98, art. 5 e DPR 235/07).
6. "Volgere in positivo le difficoltà. #LaScuolaEstate2022".
7. Comunicazioni della Dirigente scolastica.
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti la Presidente del Consiglio d'Istituto sig.ra Fiori Arianna e, per la componente genitori, i signori Fanelli Micaela Patrizia, Foti Michela, Lodovichi Chiara, Sammarone Daniele, Strati Cecilia.

ASSENTI: Di Gennaro Sara, Lattanzi Nicoletta

Per la componente docenti sono presenti le insegnanti Ballette Maria Gabriella, Battista Giammarino Emanuela, Cipollone Annalisa, Nobili Cristina, Parrino Simona, Vigliotti Giovanna.

ASSENTI: Orbignizzi Barbara

Per la componente ATA la sig.ra Calderoni Maria

ASSENTI: Pistillo Rita

Assolve la funzione di segretario verbalizzante l'insegnante Giovanna Vigliotti.

Partecipa alla riunione il DSGA Marco Bielli

Alle ore 17.30 la Presidente del Consiglio, sig.ra Fiori Arianna, constatato il numero legale apre la riunione e la discussione dei punti all'O.d.G.

**Punto 1 all'O.D.G.:** Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente è stato condiviso digitalmente per la lettura nei giorni scorsi. Non essendoci osservazioni viene approvato all'unanimità.

**Punto 2 all'O.D.G.: Conto Consuntivo**

La Dirigente Scolastica informa i consiglieri che il Direttore SGA sig. Bielli, nella riunione della Giunta Esecutiva tenutasi in data odierna, dopo aver illustrato i dati contabili riassunti nei modelli del conto consuntivo 2021, gli indici di bilancio e letto ai membri della Giunta Esecutiva il verbale n. 2022/003 redatto in data 13/05/2022 dal collegio dei revisori dei conti dell'ambito ATS n. 26 della provincia di Roma, dal quale si evince il loro parere favorevole all'approvazione del conto

consuntivo 2021, ha proposto ai membri della Giunta Esecutiva di far approvare al Consiglio d'Istituto il conto consuntivo E.F. 2021. La Giunta Esecutiva ha espresso il suo parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2021. La Dirigente Scolastica illustra inoltre ai presenti la propria relazione sul Conto Consuntivo soffermandosi in particolare sugli obiettivi raggiunti e sulle difficoltà intercorse, a causa dell'emergenza Covid-19, nella gestione delle attività e dei progetti nel corso dell'esercizio finanziario 2021.

Dopo attenta disamina

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt.22, 23, 51 e 53 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A.;

VISTE le ultime variazioni di bilancio su entrate finalizzate disposte dalla Dirigente Scolastica nel mese di dicembre 2021, n. 25, 26, 27 e 28;

VISTA la nota M.I. prot. 9148 del 04/03/2022 avente come oggetto "*proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2021*";

VISTA la relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2021 della Dirigente Scolastica redatta in data 14/04/2022;

VISTO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, giusto verbale n. 2022/003 del 14/05/2022;

SENTITO l'intervento della Dirigente Scolastica;

SENTITO il parere favorevole espresso dalla Giunta Esecutiva;

approva all'unanimità il CONTO CONSUNTIVO 2021 con

#### **DELIBERA N. 21**

Terminata la trattazione amministrativa il DSGA Marco Bielli lascia la riunione alle 17.55.

#### **Punto 3 all'O.D.G.: Adozioni libri di testo, conferme e nuove adozioni a.s.2022-2023.**

La Dirigente scolastica informa che l'adozione dei libri di testo anche per l'a.s.2022/2023 rimane disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014. Viene effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nella seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (Scuola primaria) e di Classe (Scuola secondaria di I grado). I testi possono essere indicati come consigliati dal Collegio Docenti, ove sia previsto, solo se a carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. Rientrano tra i testi consigliati anche i singoli contenuti digitali integrativi o in forma disgiunta dal libro di testo. La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica entro il mese di p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it).

La scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente e dell'espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale.

Le docenti Nobili e Cipollone espongono al Consiglio i criteri utilizzati per l'adozione dei testi rispettivamente nella Scuola primaria e nella Scuola secondaria di primo grado.

La Dirigente evidenzia che per la determinazione dei tetti di spesa nella Scuola Secondaria di I grado, si è applicata una rivalutazione ISTAT, facendo riferimento al DM 781 del 2013 e al DM 43/20. Nonostante ciò, compaiono sforamenti per le classi seconde e terze.

Nella Scuola Secondaria di Primo Grado, per la scelta dei libri di testo, i docenti si sono attenuti ai seguenti criteri:

- aggiornamento graduale della dotazione libraria;

- mantenimento il più possibile dei libri già in uso negli anni precedenti;
- adozione il più possibile dello stesso libro in tutti i corsi;
- esclusione, dove possibile, dell'acquisto del libro di testo per utilizzare materiale alternativo o testi autoprodotti.

Riguardo ai tetti di spesa il Dirigente comunica al Consiglio che:

- A. Le classi prime contengono la spesa entro la soglia richiesta dal DM 43/2012, rivalutata secondo i parametri ISTAT;
- B. Le classi seconde superano la spesa richiesta dal DM 43/2012, rivalutata secondo i parametri ISTAT, entro il 10% previsto per legge; lo sfioramento del tetto è pari al 10,94%.
- C. Tutte le classi terze superano la spesa richiesta dal DM 43/2012, rivalutata secondo i parametri ISTAT, entro il 10% previsto per legge; lo sfioramento del tetto è pari al 10,43%.

Per quanto riguarda le classi di cui al punto B e C, il superamento dei tetti di spesa è dovuto alla scelta di adottare alcuni testi nella versione triennale, che quindi non dovranno essere acquistati negli anni successivi, pesando sui relativi tetti di spesa e all'adozione di testi per scorrimento, i cui prezzi sono aumentati da un anno all'altro.

Il Dirigente riassume quindi le motivazioni per le adozioni che superano il tetto di spesa rivalutato (entro il 10%), deliberate dal Collegio Docenti:

- il decreto che fissa i tetti di spesa per l'a.s. 2022-2023 non è stato emanato dal MIUR, quindi
- l'unico riferimento è il DM 43/2012, che, per quanto attualizzato in base ai parametri forniti dall'ISTAT, non tiene conto degli aumenti indiscriminati e costanti praticati ogni anno dalle case editrici;
- da una ricognizione dei prezzi dei testi disponibili sul mercato editoriale per ciascuna disciplina si evince una sostanziale uniformità, pertanto anche operando scelte di testi diversi, non è possibile contenere significativamente la spesa;
- il Collegio Docenti ha comunque operato un contenimento della spesa cercando di optare il più possibile per le edizioni più economiche.

La Dirigente Scolastica chiede al Consiglio di deliberare in merito allo sfioramento del tetto di spesa

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014

VISTA la NOTA ministeriale prot. 5272 del 12/03/2021

VISTE le delibere n. 28 e 35 dei Collegi docenti "di settore" (Scuola primaria e Scuola secondaria di I grado) del 19 maggio 2021 per le riconferme e le nuove adozioni dei libri testo 2021-2021

VISTO l'aumento dei costi dei libri di testo oltre la rivalutazione ISTAT

VISTA la suddivisione dei libri in volumi unici ed annuali

VISTA la presenza di testi a scorrimento: nelle classi seconde e terze i testi in adozione sono confermati per continuità e non è quindi possibile modificare le scelte;

CONSIDERANDO che i docenti nel corso degli anni scolastici hanno sempre adottato i testi più funzionali, non solo alla qualità scientifica e didattica dei contenuti, ma anche rispetto alle scelte metodologiche e di stile espositivo, non potendo prevedere, in proiezione per gli anni successivi, lo sfioramento del budget, dovuto al costo di quei testi che sono suddivisi in più volumi ed annualità e che vanno acquistati anno per anno.

CONSIDERATO che si è verificato lo sfioramento al tetto di spesa per le classi seconde e terze della Scuola secondaria di I grado dovuto alla riedizione delle copertine di alcuni testi, così come precedentemente evidenziato  
all'unanimità approva con

#### DELIBERA N. 22

le Adozioni libri di testo, conferme e nuove adozioni a.s.2022-2023.

#### **Punto 4 all'O.D.G.: Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi (D.lgs. 297/94 art.10, c. 4).**

La materia è disciplinata dal D.lgs. 297/94 art. 10, c.4 (il Consiglio di circolo o d'istituto "indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e all'assegnazione ad esse dei singoli docenti") e dal D.lgs. 297/94 art. 7, lett.b (il Collegio dei docenti "formula proposte al direttore didattico o al preside per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti).

L'atto finale di assegnazione dei docenti alle classi, tuttavia, è di competenza esclusiva del D.S. Nell'assegnazione alle classi il Dirigente Scolastico può derogare dai criteri stabiliti per motivi riferiti agli aspetti formativi, didattici, di supporto ad alcuni alunni con situazioni particolari e/o a forme accertate di incompatibilità ambientale che devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo, da parte di docenti e/o genitori.

Si esamina e riflette sui criteri elaborati (*allegato*) e, dopo attenta disamina,

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.lgs. 297/94 art. 10, c.4

VISTO il D.lgs. 297/94 art. 7, lett.b

delibera all'unanimità i Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi

#### DELIBERA N. 23

#### **Punto 5 all'O.D.G.: Nomina dell'Organo di Garanzia (DPR 249/98, art. 5 e DPR 235/07)**

La Dirigente scolastica comunica che, scaduto il termine di vigenza del precedente Organo di Garanzia dell'Istituzione scolastica, è necessario provvedere al suo rinnovo.

Contestualmente informa che detto Organo è un organo collegiale della Scuola secondaria italiana di primo e secondo grado. Il suo funzionamento è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa. Esso ha come principale obiettivo quello di promuovere serietà educativa e condivisione delle responsabilità, dei processi e degli esiti da parte di studenti e genitori e come principale compito quello di intervenire quando vi siano due parti che esprimono opinioni diverse su un fatto o un problema che abbia a che fare con i diritti, i doveri o la disciplina degli studenti. Rispetto

alle parti questo organismo è un luogo "terzo", cioè esterno alla disputa, che ha una funzione simile a quella dell'arbitro.

L'organo, con differenti funzioni, è presente sia a livello di singolo istituto sia a livello regionale.

L'organo di garanzia è stato introdotto dallo "Statuto delle studentesse e degli studenti", (D.P.R n. 249/1998, integrato e modificato dal D.P.R. 235/2007), per quanto attiene all'impugnazione delle sanzioni disciplinari (Art. 5).

La sua competenza è estesa sia ai vizi di procedura che a quelli di merito. Le sue funzioni sono:

- prevenire e affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;

- evidenziare eventuali irregolarità nel regolamento interno d'istituto;

- esaminare e valutare gli eventuali ricorsi presentati in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare, sottoscritti dallo studente o dai familiari, pervenuti entro quindici giorni dalla notifica. Il Regolamento di modifica dello Statuto ha definito, pur nel rispetto delle autonomie delle singole istituzioni scolastiche, la possibile composizione dell'Organo di garanzia interno. Per la Scuola secondaria di primo grado esso, sempre presieduto dal Dirigente Scolastico, si compone di un docente e due genitori (art.5 DPR 235/07). Svolge il ruolo di Rappresentante dei docenti il primo eletto per la componente docenti nelle elezioni del Consiglio di Istituto. Svolgono il ruolo di Rappresentanti dei genitori i primi due eletti per la componente genitori nelle elezioni del Consiglio di Istituto.

In merito al nostro Istituto i nominativi sono quelli della prof.ssa Iodice Cristiana e, per la componente genitori, delle sig.re Foti Michela e Di Gennaro Sara.

La Dirigente scolastica chiede al Consiglio di deliberare in merito alla loro nomina.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.P.R n. 249/1998

VISTO il D.P.R. 235/2007

VISTA la nota MIUR, prot. n. 3602/PO del 31.07.2008, contenente disposizioni applicative dei D.P.R. n. 235/2007

all'unanimità approva con

#### DELIBERA N. 24

la nomina dell'Organo di Garanzia nelle persone della prof.ssa Iodice Cristiana e delle Sig.ra Foti Michela e Di Gennaro Sara.

#### **Punto 6 all'O.D.G.: "Volgere in positivo le difficoltà #LaScuoladEstate2022"**

La Dirigente Scolastica propone al Consiglio una delibera aperta relativa alla partecipazione alla proposta progettuale "Volgere in positivo le difficoltà, #LaScuoladEstate2022" trasmessa alle scuole con Nota MIUR 0994 dell'11 maggio 2022, comunicando che, data l'onerosità del progetto stesso in termini di investimento amministrativo (si tratta di un progetto PON), è in corso un'attenta valutazione sull'opportunità di parteciparvi. Informa, inoltre, che si sta valutando l'ipotesi di partecipazione anche a livello organizzativo-didattico, non potendosi prescindere da altre priorità fondamentali in questo momento per la scuola.

Il Piano consta di una declinazione temporale articolata in fasi:

- I Fase - giugno 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali, anche in riferimento all'accoglienza, inserimento e alfabetizzazione linguistica degli alunni provenienti da contesti migratori, in particolare dei profughi ucraini;

- II Fase - luglio e agosto 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e della socialità in contesti di "scuola aperta", "scuola all'aperto", spazi di comunità territoriale;

- III Fase - settembre 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali con introduzione al nuovo anno; familiarizzazione con i gruppi di pari nei contesti scolastici.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la Nota MIUR 0994 dell'11 maggio 2022 "Volgere in positivo le difficoltà, #LaScuoladEstate2022"

all'unanimità approva con

#### DELIBERA N. 25

la proposta della D.S. di valutare la progettazione “#LaScuolaEstate2022” alla luce di auspicabili nuove condizioni amministrative.

- Al termine della trattazione di questo punto all'O.d.G. la sig.ra Fiori lascia la riunione e alla presidenza subentra la sig.ra Lodovichi.
- Alle 18.30 esce anche il sig. Sammarone; sempre alle 18.30 entra la prof.ssa Iodice, prima impegnata nell'uscita didattica prevista per le classi seconde di Scuola secondaria di primo grado.
- Alle 18.35 entra la prof.ssa Iodice

#### **Punto 7 all'O.D.G.:** Comunicazioni della Dirigente scolastica

La Dirigente Scolastica comunica ai presenti iniziative, performance ed attività di fine anno. In ordine:

- Giornata Fuoriclasse in movimento nei plessi di San Cleto, il 24 maggio, Podere Rosa, il 25 maggio e Buazzelli il 31 maggio: alunni, docenti e genitori, insieme, condivideranno e realizzeranno ciò che i Consigli dei ragazzi hanno deliberato per «vivere al meglio» la nostra scuola.
- “Buazzelliadi” (iniziativa sportiva) e festa finale per gli alunni di terza media.
- Performance della terza A di San Cleto presso il teatro parrocchiale del quartiere.
- Saluto delle classi quinte nei plessi di San Cleto e Podere Rosa.

La Dirigente scolastica comunica inoltre che

- nel nostro Istituto sono risultati vincitori del primo premio per la “Miglior Poesia” del concorso “Poeti per il futuro” 24<sup>a</sup> edizione, dal titolo “Di-VERSI irriverentemente consapevoli” le sezioni A ed E della Scuola dell'Infanzia, la classe I A di San Cleto e l'alunno Federico Giovannini della V D Podere Rosa;
- si è concluso il progetto “Il cuore dei giovani” che ha registrato una buona partecipazione di alunni e operatori scolastici alle giornate di screening cardiologico nei tre plessi dell'Istituto;
- l'Istituto ha presentato domanda di partecipazione al Bando del Teatro Gabrielli relativamente ai diversi percorsi progettuali in concorso;
- si è conclusa l'indagine sul fumo condotta nella nostra scuola secondaria;
- sono state installate, a fronte di un grande lavoro del team digitale, le Digital Board nelle classi dei tre plessi del nostro istituto;
- è in fase di realizzazione l'aula STEM nel plesso San Cleto;
- sono stati realizzati i lavori di manutenzione al cancello di Buazzelli e ci si sta attivando per l'ascensore del plesso Podere Rosa;
- si è proceduto anche in autonomia al taglio dell'erba nei vari plessi per rendere fruibili gli spazi esterni. La cura di essi da parte del servizio del Municipio è un'annosa questione che ci si augura risolvere al più presto.

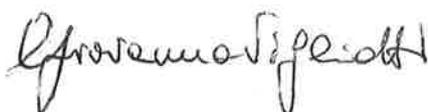
#### **Punto 8 all'O.D.G.:** Varie ed eventuali

- L'insegnante Nobili chiede di sollecitare il Municipio per i lavori di ampliamento della mensa scolastica onde consentire a tutte le classi del plesso di poter fruire dal prossimo anno di questo spazio in maniera adeguata. Sottolinea che il rientro in sede delle classi dislocate a

- Buazzelli per l'emergenza pandemica e l'istituzione da organico di una nuova sezione infanzia rendono l'intervento non più differibile.
- La sig.ra Foti, preoccupata per le sorti del plesso San Cleto in relazione al numero degli alunni iscritti, offre la disponibilità a pubblicizzare sulla pagina Facebook "Tutti per San Cleto" eventi e iniziative del plesso in particolare gli Open day organizzati in vista delle iscrizioni di gennaio. La dirigente, e a turno i docenti del consiglio, rispondono informando i presenti che si sta lavorando su diversi fronti affinché torni a salire il numero degli iscritti nel plesso. Molto si sta facendo con i progetti e le azioni di continuità; tanto si è investito e investirà nei laboratori didattici a partire dagli spazi dedicati alle discipline STEM e ancora sugli spazi rinnovati della scuola fruibili dal prossimo anno scolastico con LIM e Digital Board nelle classi. Per ciò che concerne gli aspetti comunicativi/social dell'Istituzione scolastica è in corso una riflessione che sta coinvolgendo i docenti e più nello specifico il Team digitale. La Dirigente informa che al momento ogni iniziativa, progettazione, evento o azione della scuola è ampiamente rappresentata sulla home page dell'istituto e che il sito è costantemente aggiornato in tutte le sue parti. Alle critiche mosse dalla sig.ra Lodovichi alla veste del sito e alla non semplice e immediata fruizione in fase di ricerca, la D.S. informa che, con il passaggio alla digitalizzazione annunciato dal Ministero, è probabile una trasformazione del sito stesso a seguito di adeguata formazione del personale amministrativo e dei referenti.

Conclusa la trattazione dei punti all'O.d.G. la riunione termina alle 19.05

**La segretaria**  
Ins. Giovanna Vigliotti



**La presidente**  
Sig.ra Arianna Fiori

